



**Ministerstvo financí
České republiky**



**SPOLEČNÝ
NÁKUP**

PŘÍRUČKA PRO ODBĚRATELE

**CENTRÁLNÍ NÁKUP OSOBNÍCH VOZIDEL
KATEGORIE 1C BENZIN MANUÁL**

OBJEDNÁVKA Z RÁMCOVÉ DOHODY

Obsah

1	Použití příručky	3
1.1	Dokumenty k veřejné zakázce	3
1.2	Dotazy odběratelů a součinnost odběratelů	4
2	Odběr osobních vozidel	5
2.1	Oprávněný odběratel	5
2.2	Příprava objednávky	6
2.3	Zaslání objednávky	8
2.4	Uveřejnění kupní smlouvy v IS Registr smluv	9
2.5	Fakturace	10
3	Objem čerpání	11
3.1	Čerpání z RD na základě sběru požadavků	11
3.2	Čerpání z RD na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD	12
3.3	Čerpání z RD na základě přeskupení počtu vozidel čl. III odst. 7 RD	12

1 Použití příručky

Tato příručka je vytvořena jako podklad pro odběratele při čerpání z rámcové dohody na dodávky osobních automobilů – kategorie 1C benzin manuál (dále také „rámcová dohoda“ nebo „RD“), jejímž předmětem je plnění veřejné zakázky s názvem „Centrální nákup osobních vozidel – kategorie 1C benzin manuál“, a s tím související komunikace s dodavatelem.

Cílovou skupinou jsou především odběratelé z řad jednotlivých ministerstev, podřízených organizací ministerstev, územních samosprávných celků a dalších zapojených subjektů veřejné správy, kterým má příručka usnadnit orientaci v rámcové dohodě a možnosti jejího správného čerpání. Rámcová dohoda vymezuje veškeré podmínky plnění ve smyslu § 132 odst. 4 a § 134 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „Zákon o zadávání veřejných zakázek“). Příručka je využitelná pro všechny subjekty definované v Příloze č. 1 RD – Seznam odběratelů (dále také „Příloha č. 1 RD“) včetně subjektů bez specifikovaného počtu požadovaných vozidel.

Příručka je rozesílána přímo na všechny odběratele se specifikovaným počtem požadovaných vozidel uvedené v Příloze č. 1 RD - Seznam odběratelů a zveřejněna včetně příloh na webových stránkách Ministerstva financí v sekci Společný nákup.

[Příručky pro odběr vozidel z rámcových dohod | Ministerstvo financí ČR \(mfcr.cz\)](#)

Ministerstvo financí prostřednictvím této příručky rovněž informuje veškeré osoby, které se budou podílet na plnění RD o povinnostech mlčenlivosti a ochrany neveřejných informací a ochrany osobních údajů ve smyslu čl. XIV RD a o potřebě zajistit dodržování předmětných povinností všemi osobami, podílejícími se na plnění RD.

1.1 Dokumenty k veřejné zakázce

Dokumentace k této veřejné zakázce je zveřejněna na profilu zadavatele Ministerstva financí:

[Centrální nákup osobních vozidel – kategorie 1C benzin manuál | National electronic tool \(nipez.cz\)](#)

Rámcová dohoda s názvem „Rámcová dohoda na dodávky osobních automobilů – kategorie 1C benzin manuál“ byla zveřejněna včetně příloh v informačním systému Registr smluv (dále také „IS Registr smluv“):

[Ministerstvo financí | Registr smluv \(gov.cz\)](#)

Přílohou příručky je:

- Příloha č. 1 rámcové dohody - Seznam odběratelů;
- Příloha č. 6 rámcové dohody:
 - Vzor Návrhu Kupní smlouvy - editovatelná verze s předvyplněnými údaji;
 - Příloha kupní smlouvy - Specifikace požadovaného Předmětu plnění - s automatickou kalkulací ceny nadefinovaného vozidla.

1.2 Dotazy odběratelů a součinnost odběratelů

Odběratelé uzavírají Kupní smlouvu samostatně, své případné koncepční dotazy směřují na níže uvedenou e-mailovou adresu Ministerstva financí, nikoliv na kontaktní osoby dodavatele.

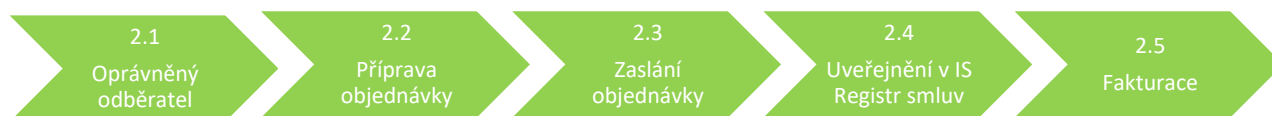
Ministerstvo financí však nebude ověřovat správnost vyplnění Kupní smlouvy ze strany odběratele (jedná se výhradně o smluvní vztah mezi odběratelem a společností Škoda Auto a.s.). Za účelem poradenství odběratelům ve věci uzavírání Kupní smlouvy Ministerstvo financí vypracovalo tuto Příručku pro odběratele.

Odběratelé informují bez zbytečného odkladu Ministerstvo financí o případném porušení povinností dodavatele dle RD.

! Odběratelé své dotazy a informace zasílají na e-mail: verejne.zakazky@mfcz.cz

2 Odběr osobních vozidel

Postup při uzavírání kupních smluv je uveden v článku IV. rámcové dohody. Následující podkapitoly provedou odběratele celým procesem odběru vozidla, který je graficky zobrazen níže.



2.1 Oprávněný odběratel

Seznam odběratelů, kteří jsou oprávněni uzavírat kupní smlouvy, je uveden v Příloze č. 1 rámcové dohody - Seznam odběratelů (dále také „Příloha č. 1 RD“). Rozšíření nebo dodatečné úpravy Přílohy č. 1 RD, např. zahrnutí nového odběratele, není možné.

! Odběratelem z rámcové dohody mohou být pouze odběratelé zahrnutí v Příloze č. 1 RD. Objednávka zasláná odběratelem neuvedeným v tomto dokumentu nebude ze strany dodavatele akceptována.

➤ Odběratel se specifikovaným počtem požadovaných vozidel v Příloze č. 1 RD

Seznam odběratelů, u nichž je specifikován počet požadovaných vozidel, vychází ze sběru požadavků ministerstev, resortních organizací a dalších subjektů veřejné správy. Požadavky odběratelů uvedené v Příloze č. 1 RD jsou tzv. blokační, tj. jednotlivé počty vozidel jsou pro daného odběratele rezervovány po celou dobu trvání rámcové dohody. Výjimkou z výše zmíněného je snížení počtu blokováných vozidel odběratele (samotným odběratelem) dle postupu uvedeného v podkapitole 3.3.

Zároveň platí, že u odběratelů dle předchozího odstavce dochází k přednostnímu odběru osobních automobilů z limitu jimi požadovaného blokačního počtu osobních automobilů uvedeného v Příloze č. 1 RD před možným odběrem vozidel na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD.

➤ Odběratel bez specifikovaného počtu požadovaných vozidel v Příloze č. 1 RD

Seznam odběratelů, u nichž není v Příloze č. 1 RD specifikován počet požadovaných vozidel, obsahuje subjekty, se kterými mělo Ministerstvo financí uzavřeno smlouvu o centralizovaném zadávání v době zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Centrální nákup osobních vozidel – kategorie 1C benzin manuál“.

Tito odběratelé mohou čerpat plnění pouze na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD nebo na základě přeskupení počtu vozidel čl. III odst. 7 RD.

Zároveň u odběratelů, u nichž není v Příloze č. 1 RD specifikován počet požadovaných vozidel, je dodavatel oprávněn odmítnout poskytování servisních služeb, pokud by mělo dojít k rozšiřování povinnosti dodavatele dle čl. I odst. 11 RD.

Jelikož odběratelé bez specifikovaného počtu požadovaných vozidel v Příloze č. 1 RD neodsouhlasovali zadávací podmínky veřejné zakázky, má se za to, že uzavřením kupní smlouvy se seznámili se zadávacími podmínky a akceptují je.

2.2 Příprava objednávky

Objednávkou se rozumí řádně vyplněná a podepsaná Příloha č. 6¹ rámcové dohody - Návrh kupní smlouvy (dále také „návrh kupní smlouvy“) a Příloha kupní smlouvy - Specifikace požadovaného Předmětu plnění (dále také „příloha kupní smlouvy“). Všechny dokumenty v editovatelné podobě jsou přílohami této příručky.

➤ Vyplnění návrhu kupní smlouvy

Pro potřeby odběratelů je návrh kupní smlouvy předvyplněn informacemi, které se pro jednotlivé kupní smlouvy nemění, a jejichž podobu odsouhlasila společnost Škoda Auto a.s.

! V návrhu kupní smlouvy (editovatelný vzor) odběratel vyplní všechna žlutě označená pole a tabulku v čl. II, do které uvede data z přílohy kupní smlouvy. Za správnost dat uvedených v objednávce odpovídá odběratel.

➤ Vyplnění přílohy kupní smlouvy

Odběratel použije pro definici konkrétní konfigurace výbavy vozidla přílohu kupní smlouvy (editovatelná excelová tabulka). V excelové tabulce odběratel vyplní všechna žlutě označená pole, a to vždy výběrem z rolovacího seznamu. V případě požadavku na prvky Fakultativní výbavy postupuje odběratel dle postupu uvedeného níže. Po řádném vyplnění dokumentu se v jeho spodní části objeví text „JSOU VYPLNĚNA VŠECHNA POVINNÁ POLE“.

! Ceny uvedené v příloze kupní smlouvy odpovídají ceníku předmětu plnění, který vyplnil dodavatel v rámci nabídky a který je součástí uzavřené rámcové dohody jako Příloha č. 7 rámcové dohody - Ceník Předmětu plnění.

Doporučený postup kalkulace ceny:

¹ V případě postupu dle čl. III odst. 6 RD ve spojení s čl. I odst. 13 RD či čl. III odst. 7 RD ve spojení s čl. I odst. 13 RD řeší odběratelé z resortu MO úpravu kupní smlouvy s kontaktní osobou dodavatele samostatně.

- Odběratel určí barvu karoserie vozidla a typ namontovaných pneumatik v době předání vozidla (letní v období od 1. 4. do 14. 10.; zimní v období od 15. 10. do 31. 3./letní/zimní) výběrem z rolovacího seznamu. Při výběru typu namontovaných pneumatik v době předání vozidla bychom doporučovali zohlednit termín dodání v délce **120 dnů**. Tyto dvě položky nemají/nemusí mít dopad na cenu vozidla²
- Odběratel určí požadovaný počet vozidel konkrétní konfigurace výběrem z rolovacího seznamu
- Odběratel u každé žlutě označené položky³ Nadstandardní výbavy a Servisních služeb výběrem z rolovacího seznamu určí, zda položku u daného vozidla požaduje (vybere možnost „ANO“), nebo nepožaduje (vybere možnost „NE“)
- V případě identifikované potřeby odběratel do tabulky manuálně doplní prvky Fakultativní výbavy v rozsahu název prvku ve sloupci B a jeho cena s DPH ve sloupci F. Tyto doplní z aktuálně platných ceníků dostupných pro vozidlo Fabia Selection 1,0 TSI 70 kW MAN 5.

Cena za osobní automobil vybraných parametrů, která se v přiložené příloze kupní smlouvy automaticky vypočítá na základě vložených dat, obsahuje:

- VŽDY :
 - Cenu za automobil ve Standardní výbavě dle řádků 1 až 42 Přílohy č. 2 rámcové dohody - Technická specifikace⁴
 - Cenu za prvky Nadstandardní výbavy, které dodavatel nacenil hodnotou 0 Kč⁵
- DLE VOLBY ODBĚRATELE:
 - Cenu za vybrané prvky Nadstandardní výbavy, které dodavatel nacenil nenulovou hodnotou
 - Cenu za Servisní služby v rozsahu dle Přílohy č. 3 rámcové dohody - Technická specifikace Servisních služeb

² Dodavatel jen jednu povinně nabízenou barvu vozidel - modrou - nacenil hodnotou 0 Kč, červenou barvu pak nacenil hodnotou 12 605,00 Kč, bílou barvu hodnotou 4 947,10 Kč a černou barvu hodnotou 9 420,10 Kč. V případě, že chce odběratel odebrat červenou, bílou nebo černou barvu vozidla, vybere z rolovacího seznamu možnost „Příplatková barva nebo barva jako součást Fakultativní výbavy“ a následně v řádku „Příplatková barva karosérie – červená“, NEBO „Příplatková barva karosérie – bílá“ NEBO „Příplatková barva karosérie – černá“ a vybere z rolovacího seznamu možnost „ANO“. V případě, že chce odběratel odebrat barvu vozidla nabízenou v rámci Fakultativní výbavy, vybere z rolovacího seznamu možnost „Příplatková barva nebo barva jako součást Fakultativní výbavy“ a následně tuto barvu společně s cenou doplní do části Fakultativní výbava.

³ Položky Nadstandardní výbavy, které nejsou žlutě označeny, nacenil dodavatel hodnotou 0 Kč. Z tohoto důvodu je odběr takových položek zahrnut automaticky.

⁴ Součástí této ceny je dle čl. I odst. 8 rámcové dohody registrace vozidla u příslušného správního úřadu spolu s opatřením vozidla registrační značkou, to vše na osobu příslušného odběratele. V případě, že odběratel tuto službu nepožaduje, postupuje způsobem uvedeným ve stejném odstavci.

⁵ Typicky se může jednat o takové prvky výbavy, které vozidlo zahrnuje již ve své základní výbavě a bez nichž dodavatel není schopen vozidlo dodat. Lze předpokládat, že fakticky je tedy jejich cena součástí Ceny za automobil ve Standardní výbavě dle řádků 1 až 42 Přílohy č. 2 Rámcové dohody - Technická specifikace Osobních automobilů.

- Cenu za odběratelem požadované a doplněné prvky Fakultativní výbavy.

! Hodnota zvolených prvků Fakultativní výbavy nesmí dosáhnout limitu 10 % z Ceny za osobní automobil vybraných parametrů bez Fakultativní výbavy.

! Položky Fakultativní výbavy je třeba v příloze kupní smlouvy manuálně doplnit, a to včetně jejich ceny s DPH. V případě, že odběratel nebude odebírat položky Fakultativní výbavy, nechá tabulku s Fakultativní výbavou nevyplněnou. Pro účely vložení přílohy kupní smlouvy do kupní smlouvy před odesláním objednávky je možné nevyplněnou tabulku s Fakultativní výbavou skrýt (nikoliv odstranit).

! Společnost Škoda Auto a.s. se rozhodla Fakultativní výbavu definovat prostřednictvím odkazu. Při objednávání Fakultativní výbavy je tedy možné dle aktuálně platných ceníků dostupných pro vozidlo Fabia Selection 1,0 TSI 70 kW MAN 5 zde: <https://www.skoda-auto.cz/nabidka/ceniky-katalogy>.

! V případě dotazů k pořízení Fakultativní výbavy se doporučujeme obracet na kontaktní osobu dodavatele.

2.3 Zaslání objednávky

Doporučený postup zaslání objednávky:

- Odběratel vyplní návrh kupní smlouvy a přílohu kupní smlouvy
- Odběratel je oprávněn v návrhu kupní smlouvy učinit formální úpravy (doplnění vlastního čísla jednacího, doplnění či odstranění informace o schválení smlouvy na úrovni odběratele apod.).
- Pokud se kupní smlouva povinně neuveřejňuje prostřednictvím Registru smluv (viz § 3 zákona o registru smluv) a Odběratel nehodlá kupní smlouvu uveřejnit v Registru smluv dobrovolně, je třeba čl. IV odst. 7 kupní smlouvy přeformulovat např. na „Tato Kupní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami Kupní smlouvy.“
- Odběratel vloží za podpisovou část návrhu kupní smlouvy vyplněnou a zkopírovanou tabulku z přílohy kupní smlouvy.

! V této fázi doporučujeme odběratelům zaslat návrh kupní smlouvy v editovatelné podobě ke kontrole dodavateli na e-mailovou adresu karolina.kapounova@skoda-auto.cz. Tímto postupem je možné předejít dodatečné administrativě spojené s možnou potřebou doplnění/úpravou objednávky. Po ověření správnosti ze strany dodavatele pokračuje odběratel v níže uvedeném postupu odeslání objednávky.

- Odběratel konvertuje celý dokument do pdf/A
- Oprávněná osoba odběratele podepíše dokument kvalifikovaným elektronickým podpisem v podpisové části

- Odběratel zašle podepsaný dokument do datové schránky dodavatele. Není nutné zasílat další přílohy neuváděné v této příručce.
- Doporučujeme bez zbytečného odkladu po odeslání objednávky datovou zprávou zaslat kontaktní osobě dodavatele e-mail s elektronicky podepsanou objednávkou v pdf/A formátu v příloze e-mailu. Důvodem je zefektivnění komunikace mezi kontaktními osobami odběratele a dodavatele, tj. především urychlení procesu uzavírání kupní smlouvy.

! Písemnou výzvou dodavateli se rozumí zaslání elektronicky podepsaného návrhu kupní smlouvy včetně přílohy kupní smlouvy do datové schránky dodavatele prostřednictvím oprávněné osoby odběratele.

Kontaktní osoba dodavatele Škoda Auto a.s.:

Ing. Karolína Kapounová, tel. 604 292 376, e-mail: karolina.kapounova@skoda-auto.cz

2.4 Uveřejnění kupní smlouvy v IS Registr smluv

Dle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), platí, že smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění, a z § 7 odst. 1 zákona o registru smluv plyne, že nebyla-li smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, uveřejněna prostřednictvím registru smluv ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, platí, že je zrušena od počátku.

Je-li v případě konkrétního odběratele podmínkou nabytí účinnosti kupní smlouvy její uveřejnění prostřednictvím registru smluv, odběratel neprodleně po podpisu sám uveřejňuje uzavřenou kupní smlouvu v otevřeném a strojově čitelném formátu včetně metadat v IS Registru smluv. Tento úkon neprovádí Ministerstvo financí jako centrální zadavatel, ani ministerstva pro své podřízené organizace.

Ode dne uveřejnění nabývá kupní smlouva účinnosti a začíná běžet lhůta pro dodání vozidel. Termín dodání vozidel odpovídá termínu dle čl. V rámcové dohody, tj. zásadně činí maximálně 120 dnů ode dne účinnosti příslušné kupní smlouvy. Konkrétní termín dodání si v souladu s touto podmínkou dohodne odběratel s dodavatelem.

Článek V rámcové dohody stanovuje i další náležitosti dodání, například možnost dodávky po částech.

! Pro účely archivace veřejné zakázky zasílá odběratel bez zbytečného odkladu uzavřenou kupní smlouvu a, je-li to relevantní, rovněž odkaz na uveřejněný záznam v IS Registr smluv, a po čerpání plnění z kupní smlouvy také informaci o skutečně uhrazené ceně Ministerstvu financí na e-mail: verejne.zakazky@mfcz

2.5 Fakturace

! Odběratel hradí cenu za vozidlo po jeho odběru na základě faktury zaslané mu za tímto účelem dodavatelem.

Dodavatel vystaví fakturu příslušnému odběrateli vždy nejpozději do 14 kalendářních dní ode dne podpisu příslušného dodacího listu (vzor je součástí Přílohy č. 11 rámcové dohody - Vzor dodacího listu) bez výhrad oběma stranami kupní smlouvy. Fakturovaná cena odpovídá ceně uvedené v příloze kupní smlouvy. Přílohou každé faktury bude kopie příslušného dodacího listu bez výhrad podepsaná odběratelem a dodavatelem a splňující všechny náležitosti dle rámcové dohody.

Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení příslušnému odběrateli na adresu odběratele uvedenou v identifikaci odběratele v záhlaví kupní smlouvy, není-li v kupní smlouvě sjednaná jiná adresa doručení faktury.

3 Objem čerpání

Rámcová dohoda je uzavřena na dobu určitou, tj. na dobu 12 měsíců ode dne jejího uveřejnění v IS Registr smluv, tj. ode dne 29. 5. 2024, nebo do okamžiku dosažení celkového limitu požadovaného počtu vozidel, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

Celkový maximální počet vozidel odebraných na základě RD je 55.

3.1 Čerpání z RD na základě sběru požadavků

! Požadavky odběratelů se specifikovaným počtem požadovaných vozidel uvedené v Příloze č. 1 RD jsou tzv. blokační, tzn. jednotlivé počty vozidel jsou pro daného odběratele rezervovány po dobu trvání RD. Výjimkou z výše zmíněného je snížení počtu blokových vozidel odběratele (samotným odběratelem) dle postupu uvedeného v podkapitole 3.3.

Níže uvedená tabulka představuje přehled odběratelů, u nichž je specifikován počet požadovaných vozidel dle provedení sběru požadavků.

Tabulka 1 Blokační počet vozidel pro jednotlivé odběratele

Odběratel	Sběr požadavků
Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci	3
Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě	1
Zdravotní ústav se sídlem v Ostravě	4
Povodí Odry, státní podnik	1
Povodí Vltavy, státní podnik	2
Státní veterinární správa	15
Ministerstvo zemědělství	2
Státní plavební správa	2
Katastrální úřad pro Liberecký kraj	1
Město Rokytnice nad Jizerou	1
Město Moravská Třebová	1
Státní fond životního prostředí ČR	7
Národní památkový ústav	2
Město Velké Meziříčí	1
Město Jičín	1

3.2 Čerpání z RD na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD

Nad rámec čerpání plnění na základě sběru požadavků dle kapitoly 3.1.1 (46 osobních automobilů) mohou všichni odběratelé uvedení v Příloze č. 1 RD ve smyslu § 100 odst. 1 Zákona o zadávání veřejných zakázek odebírat osobní automobily, a to maximálně v rámci 20 % navýšení celkového limitu požadovaného počtu osobních automobilů (na celou RD lze tímto způsobem odebrat maximálně 9 osobních automobilů).⁶

! O čerpání plnění na základě využití vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD odběratel centrálního zadavatele neinformuje.

! Dodavatel je povinen respektovat limit 20 % navýšení celkového limitu požadovaného počtu osobních automobilů uvedeného v Příloze č. 1 RD a zavazuje se limit nepřekročit.

! Odběratelé, kteří mají v Příloze 1 RD specifikovaný počet vozidel, mohou možnost čerpání na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD využít až poté, co odeberou celý blokovaný počet vozidel pro svou organizaci. Odběratelé, kteří nemají v Příloze č. 1 RD specifikovaný počet vozidel, mohou možnost čerpání na základě vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD využít bez dříve uvedeného omezení.

3.3 Čerpání z RD na základě přeskupení počtu vozidel čl. III odst. 7 RD

Podkapitola je věnována možnostem přeskupení blokovaného počtu vozidel odběratelů dle sběru požadavků identifikovaných v Příloze č. 1 RD.

Odběratelé, u nichž je v Příloze č. 1 RD specifikován počet požadovaných vozidel, mohou odebrat menší množství vozidel než je pro ně blokovaný počet definovaný v Tabulce 1.

Odběratelé, u nichž je v Příloze č. 1 RD specifikován počet požadovaných vozidel, mohou odebrat větší množství vozidel než je pro ně blokovaný počet definovaný v Tabulce 1, avšak vždy až po vyčerpání celého blokovaného počtu vozidel pro svou organizaci dle Tabulky 1.

⁶ U odběratelů, u nichž není v Příloze č. 1 RD specifikován počet požadovaných vozidel, je dodavatel oprávněn odmítnout poskytování servisních služeb, pokud by mělo dojít k rozšiřování povinnosti dodavatele dle čl. I odst. 11 RD.

V takovém případě lze odebírat vozidla z limitu 20 % ve smyslu bodu A) nebo přerozdělení ve smyslu bodu B) uvedených níže.

➤ **Odběratel s blokováním počtem vozidel chce odebrat menší množství**

Rámcová dohoda dává odběrateli možnost, nikoliv povinnost, předmět plnění odebrat. V případě, že odběratel zjistí, že po dobu trvání smlouvy neodebere konkrétní množství vozidel z počtu vozidel blokových pro svou organizaci (hodnota uvedená v Tabulce 1), je vhodné o tomto postupu písemně informovat centrálního zadavatele prostřednictvím oprávněné osoby odběratele.

! Zaslání včasné informace o neodebrání identifikovatelného blokování počtu vozidel centrálnímu zadavateli umožňuje efektivní přeskupení předmětu plnění centrálním zadavatelem dle aktuálních potřeb odběratelů a tím optimalizaci čerpání plnění z rámcové dohody.

➤ **Odběratel s blokováním počtem vozidel chce odebrat větší množství**

V případě, že chce některý odběratel odebrat více vozidel než je pro něj identifikovaný počet odebraných vozidel z RD uvedený v Tabulce 1:

A) Využije možnosti čerpání dle podkapitoly 3.2

Tuto variantu je možné využít pouze v případě, kdy doposud nedošlo k vyčerpání maximálního 20 % navýšení celkového limitu požadovaného počtu osobních automobilů tj. celkem 9 osobních automobilů pro všechny odběratele po celou dobu trvání rámcové dohody.

! Odběratelé s blokováním počtem vozidel mohou využít čerpání v rámci 20 % navýšení celkového limitu požadovaného počtu osobních automobilů až po celkovém vyčerpání blokování vozidel v rámci RD pro svou organizaci.

! O čerpání plnění na základě využití vyhrazené změny závazku dle čl. III odst. 6 RD odběratel centrálního zadavatele neinformuje.

! Dodavatel je povinen respektovat limit 20 % navýšení celkového limitu požadovaného počtu osobních automobilů uvedeného v Příloze č. 1 RD a zavazuje se limit nepřekročit.

B) Využije možnosti přeskupení vozidel dle čl. III odst. 7 RD

Odběratel informuje o svém nadpožadavku Centrálního zadavatele. Centrální zadavatel nadpožadavek vyhodnotí na základě možnosti přeskupení počtů vozidel mezi odběrateli při zachování celkového souhrnného plnění dle čl. III odst. 7 RD. Následně informuje odběratele, zda je možné nadpožadavek realizovat.

! Odběratel nemůže čerpat nadpožadavek v rámci přeskupení vozidel bez předchozího schválení centrálním zadavatelem.

Jestliže centrální zadavatel schválí odběrateli nadpožadavek na základě výše uvedeného postupu, informuje o tomto přeskupení dodavatele, který jej musí dle čl. III odst. 8 rámcové dohody respektovat.

! Žádost o čerpání nadpožadavku je zaslána kontaktní osobou odběratele na e-mail verejne.zakazky@mfcrcz