

Ministerstvo financí nabízí v souladu s ustanovením § 178a zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, místo na dobu určitou v pracovním poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v odboru Veřejné zakázky, oddělení Realizace veřejných zakázek, FM 3033.

Administrátor/administrátorka veřejných zakázek

Základní informace:

- místo výkonu práce: Praha;
- pracovní poměr na dobu určitou (a to s dobou trvání dle § 178a zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě na:
 - 9 let, nesplňuje-li předpoklad stanoveného vysokoškolského vzdělání získaného studiem v magisterském studijním programu,
 - 6 let, nesplňuje-li předpoklad stanoveného vysokoškolského vzdělání získaného studiem v bakalářském studijním programu nebo stanoveného vyššího odborného vzdělání, nebo
 - 5 let, je-li absolventem studia v bakalářském studijním programu, ale nesplňuje předpoklad stanoveného vysokoškolského vzdělání získaného studiem v magisterském studijním programu.
- se zaměstnancem se sjedná zkušební doba v délce 6 měsíců;
- přijatý zaměstnanec předloží do 2 let ode dne vzniku pracovního poměru potvrzení o zápisu ke vzdělávání na vyšší odborné škole nebo do studia v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu na vysoké škole, jinak jeho pracovní poměr skončí dnem následujícím po uplynutí této lhůty. Pracovní poměr skončí rovněž dnem následujícím po dni, kdy se služební úřad dozví, že zaměstnanec ukončí vzdělávání nebo studium jiným než řádným způsobem;
- zaměstnanec po doplnění vzdělání stanoveného pro služební místo má nárok na přijetí do služebního poměru a zařazení na toto služební místo na dobu neurčitou, požádá-li písemně o přijetí do služebního poměru a v den podání žádosti o přijetí do služebního poměru splňuje předpoklady podle § 25 odst. 1.;
- plný pracovní úvazek;
- systemizovaná platová třída 13, zařazení podle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců ve znění pozdějších předpisů;
- nástup: srpen až září 2024.

Stručná charakteristika vykonávané činnosti:

- vykonávání činností odpovídá oboru služby 37. Veřejné investování a zadávání veřejných zakázek;
- tvorba celostátně resortních závazných předpisů s nejširšími a zásadními dopady do poměrů organizačních složek státu a dalších subjektů, které jsou jimi vázány, a s rozsáhlými věcnými a právními vazbami na další společenské systémy v oblasti veřejných zakázek,
- zajišťování koncepční, metodické, poradenské, normotvorné a koordinační činnosti v oblasti zadávání veřejných zakázek v resortu MF,
- zajišťování organizace zadávání veřejných zakázek v resortu MF a plnění dalších úkolů, které vyplývají ze zákona o veřejných zakázkách,
- zajišťování odborných porovnání analogických zakázek podle údajů ze zadávacích řízení a na základě jeho výsledků spolupracuje s příslušnými útvary a správci rozpočtových položek na snižování nákladů,

- zajišťování zpracování informací a údajů o veřejných zakázkách pro ministerstvo, které spravuje informační systém, pro Věstník, profil zadavatele a vedení archivu dokumentace o zadání veřejných zakázek,
- zpracovávání stanovisek k materiálům dalších státních orgánů, které přímo souvisejí s oborem působnosti oddělení,
- zpracovávání připomínek, stanovisek a návrhů k návrhům jednotného systému veřejného investování v ČR a zákona o veřejných zakázkách,
- zabezpečování organizace, metodického řízení a ve stanovených případech zadávání veřejných zakázek malého rozsahu na dodávky, služby a stavební práce podle zvláštního vnitřního předpisu,
- zabezpečování výkonu funkce zástupce příkazce operace.

Požadavky:

- vysokoškolské magisterské vzdělání, ale lze uplatnit výjimku dle popisu výše;
- trestní bezúhonnost;
- státní občanství ČR nebo občanství jiného členského státu Evropské unie, nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, pokud uchazeč/ka ovládá český jazyk;
- znalost MS Office, Outlook, Internet výhodou;
- praxe na obdobné pozici výhodou;

Nabízíme:

- stravování v hlavní budově ministerstva;
- pružnou pracovní dobu;
- možnost pracovat z domova až 4 dny v měsíci (home office)
- adaptační proces pro nové zaměstnance;
- odbornou knihovnu v hlavní budově ministerstva;
- příspěvek z FKSP a MultiSport kartu;
- 5 týdnů dovolené a 5 dní indispozičního volna;
- možnost umístění předškolního dítěte v dětské skupině zřízené MF;
- zvýhodněné tarify mobilního operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky.

Další povinné náležitosti přihlášky do výběrového řízení:

- čestné prohlášení o státním občanství (uchazeč/ka musí být fyzická osoba starší 18 let, občan/ka ČR, nebo občan/ka jiného členského státu Evropské unie, nebo občan/ka státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, který/á ovládá český jazyk), nejpozději v den konání pohovoru se pak dokládá průkazem totožnosti (viz příloha č. 1);
- čestné prohlášení o dosaženém vzdělání (viz příloha č. 1), (předložení originálu nebo úředně ověřené kopie listiny prokazující dosažené vzdělání je podmínkou pro přijetí do pracovního poměru);
- čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti (viz příloha č. 1), (vybraný uchazeč/uchazečka musí před nástupem absolvovat vstupní lékařskou prohlídku);
- čestné prohlášení o bezúhonnosti (předložení originálu, nebo úředně ověřené kopie výpisu z Rejstříku trestů - ne starší než 3 měsíce od data vydání je podmínkou pro přijetí do pracovního poměru; v případě, že je uchazeč/ka občan/ka ČR a poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů - číslo občanského průkazu - vyžádá si Ministerstvo financí výpis přímo od Rejstříku trestů, viz příloha č. 2).

Bližší informace poskytnete:

Mgr. Simona Švecová, email: simona.svecova@mfcz.cz, tel. 257 042 508

Doručení přihlášky:

- a) Motivační dopis, strukturovaný životopis a požadované přílohy zasílejte **do 17. července 2024** na adresu Ministerstvo financí, odbor Personální, Letenská 15, 118 10 Praha 1, nebo na e-mailovou adresu: podatelna@mfcz.cz nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: xzeaauv).

Do předmětu zprávy/na obálku uveďte „FM 3033“.

Přihlášením se do výběrového řízení uchazeč o zaměstnání stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu. Poskytnuté osobní údaje jsou zpracovávány na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), protože zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů

Ministerstvo financí podporuje rovné pracovní a služební uplatnění žen a mužů, genderový antidiskriminační přístup při obsazování rozhodovacích pozic a zaměstnávání osob se zdravotním postižením ve vazbě na specifické profesní a kvalifikační předpoklady.