



**Máte manažerské dovednosti a současně se zajímáte
o problematiku daní z příjmů, mezinárodní zdaňování a účetnictví?
Pak hledáme právě Vás!**

Ředitel/ředitelka odboru Daně z příjmů

- Místo výkonu služby na Praze 1 – blízko Malostranského náměstí
- Služební poměr na dobu neurčitou, funkční období 5 let
- Termín pro podávání přihlášek do 11. března 2025
- Předpokládaný termín nástupu je duben až květen 2025



Co bude Vaše práce?

Na této pozici budete řídit a organizovat činnost odboru zabývajícího se problematikou daní z příjmů právnických a fyzických osob, včetně problematiky mezinárodního zdaňování v oblasti daní z příjmů. Odbor analyzuje stávající stav a navrhuje v této oblasti opatření k řešení aktuálních otázek a zefektivňování daňového systému. Zajišťuje soulad právních předpisů v oblasti daní z příjmů s právem EU.

Co Vám můžeme nabídnout?

- 25 dní dovolené, 5 dní indispozičního volna a až 5 dní studijního volna ročně
- Možnost práce z domova až 4 dny v měsíci a pružnou služební dobu
- Čerpání individuálních příspěvků z FKSP a víceúčelovou kartu MultiSport
- Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- Stravování v budově ministerstva
- Zvýhodněné tarify mobilního operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky
- Zařazení do 15. platové třídy, navíc příplatek za vedení, osobní příplatek a odměny dle výkonu

Co je na pozici potřeba?

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- Mít způsobilost přístupu k utajovaným informacím stupně utajení Důvěrné
- Trestní bezúhonnost
- Manažerské dovednosti

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete

[ZDE](#)