



Auditor/Auditorka v odd. Audit OP D

- Místo výkonu služby na Praze 8
- Služební poměr na dobu neurčitou (13. platová třída)
- Termín pro podávání přihlášek do 21. července 2025
- Předpokládaný termín nástupu je srpen až září 2025



Čím se zabývá oddělení?

Odd. Audit OP D má na starosti audity kontrolního systému nastaveného v rámci Operačního programu Doprava a audity operací prováděné u projektů podpořených v rámci tohoto operačního programu. Oddělení je součástí odboru 52 – Auditní orgán, jehož hlavním cílem je zajištění jednotného systému ochrany finančních zájmů zemí EU při poskytování finanční podpory z jednotlivých fondů / operačních programů, pro něž odbor vykonává působnost auditního orgánu ve smyslu příslušných právních předpisů. Organizačně je odbor součástí Sekce 04 – Finanční řízení a audit zastřešující působnost ministerstva v oblastech cenové politiky, kontroly, CHJ, auditního orgánu, výkaznictví státu a v oblasti analýzy a hlášení nesrovnalostí.

Co bude Vaše práce?

Základní náplní činnosti je výkon auditů v oblasti čerpání ESI Fondů v České republice. Na obsazované pozici je stěžejní agendou výkon auditů systémů u subjektů pověřených řízením dopravních projektů a auditů operací se zaměřením na ověřování fyzické realizace liniových staveb v souladu s legislativou a související dokumentací. Za každou oblast je v auditním týmu specialista, celkový výstup z auditu zastřešuje vedoucí auditního týmu. Audity mohou být vykonávány v rámci celé ČR. Součástí práce může také být účast na jednáních AO na vnitrostátní úrovni, případně lektorská prezentační činnost v oblasti spadající do působnosti AO.

Práce je vhodná pro uchazeče s praxí i pro absolventy. Výhodou je praxe na obdobné pozici. V našem týmu auditorů rádi zajistíme potřebnou adaptaci a zaškolení do problematiky auditů v oblasti finanční podpory z EU, k dispozici je i komplexní školicí projekt MMR „Systém vzdělávání“ pro zaměstnance celé implementační struktury ESIF. Nabízená práce není jen v kanceláři, ale přináší i možnost cestování po ČR.

Co Vám můžeme nabídnout?

- 25 dní dovolené a 5 dní indispozičního volna ročně
- Možnost práce z domova v režimu týden práce na pracovišti/týden home office a pružnou služební dobu
- Až 5 dní studijního volna ročně
- Čerpání individuálních příspěvků z FKSP
- Adaptační proces pro nové zaměstnance
- Možnost umístění dítěte v dětské skupině
- Příspěvek na stravování
- Platový tarif až 46 820 Kč*, navíc osobní příplatek a odměny dle výkonu
- Zvýhodněné tarify mobilního operátora pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky

* V závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů a k tomu osobní příplatek a odměny v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu

Co je na pozici potřeba?

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu
- Trestní bezúhonnost
- Samostatnost, pečlivost, rozhodnost, zodpovědnost

Zaujala Vás nabídka? Podrobné informace o pozici, požadavcích a vykonávané činnosti naleznete

ZDE