



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA SLUŽEBNÍ MÍSTO

VRCHNÍ MINISTERSKÝ RADA, FM 3593,

V ODBORU 15 – DANĚ Z PŘÍJMŮ A ÚČETNICTVÍ,

ODD. 1503 – MEZINÁRODNÍ ZDAŇOVÁNÍ

Datum: 20. září 2022
PID: MFCRCXNRMR
Č. j.: MF-26723/2022/3003-5

Státní tajemník v Ministerstvu financí jako příslušný služební orgán podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo vrchní ministerský rada, FM 3593, v odboru 15 – Daně z příjmů a účetnictví, odd. 1503 – Mezinárodní zdaňování, v oborech služby:

2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry

5. Finanční a ekonomická spolupráce se zahraničím

se služebním působištěm **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

Předpokládaný termín nástupu do služby na toto služební místo je **leden – únor 2023**.

Služební místo je zařazeno do **14. platové třídy**.

Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba podle ustanovení § 29 odst. 1 zákona o státní službě do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců.

Náplň činností:

- příprava, sjednávání a navrhování mezinárodních prezidentských smluv o zamezení dvojímu zdanění a zabránění daňového úniku v oboru daní z příjmu a z majetku, včetně protokolů k nim, jako právních předpisů s mezinárodní působností;
- zajišťování legislativního procesu, který souvisí se vstupem výše zmíněných smluv a protokolů v platnost a v účinnost (tvorba a předkládání materiálů do mezirezortního připomínkového řízení, na jednání vlády, Parlamentu, atd.);
- vedení evidence uzavřených daňových smluv, provádění jejich analýz a navrhování jejich změn;

- posuzování návrhů zákonů, mezinárodních smluv a jiných právních předpisů v připomínkovém řízení, včetně vypracovávání stanovisek z hlediska mezinárodních daňových vztahů;
- provádění interpretace ustanovení smluv o zamezení dvojímu zdanění a protokolů k nim vztahujících se;
- posuzování a řešení případných sporů a nesrovnalostí v oblasti mezinárodního dvojího zdanění příjmů a majetku;
- zpracovávání návrhů na daňová opatření k zajištění vzájemnosti, popř. odvetných daňových opatření ve vztahu k zahraničí;
- provádění překladů textů smluv o zamezení dvojímu zdanění, včetně protokolů k nim a jiných cizojazyčných odborných materiálů dotýkajících se problematiky takových smluv;
- zajišťování příprav a účast na jednáních příslušných orgánů EOOD;
- účast na jednáních v orgánech EU ve věci mezinárodního zdaňování v kontextu smluv o zamezení dvojímu zdanění a případně implementování závěrů z jednání v rámci EU do oblasti mezinárodních smluv o zamezení dvojímu zdanění v rámci ČR;
- komplexní zajišťování návrhů věcného řešení na úseku daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění se zásadními dopady rozpočtovými, ekonomickými a sociálními;
- navrhování legislativních změn ve vnitrostátních právních předpisech ČR v oblasti mezinárodního zdaňování příjmů;
- vyhodnocování české judikatury vztahující se k sjednaným smlouvám o zamezení dvojímu zdanění, včetně protokolů k nim;
- koordinování spolupráce se zahraničními daňovými úřady, odbornými institucemi a odborníky.

Posuzovány budou **žádosti**¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 21. října 2022**, tj. v této lhůtě zaslané státnímu tajemníkovi v Ministerstvu financí prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu, Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna@mfc.cz, nebo prostřednictvím datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: xzeaauv*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vrchní ministerský rada, FM 3593, v odboru 15 – Daně z příjmů a účetnictví, odd. 1503 – Mezinárodní zdaňování**“.

¹ Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství²; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) dosáhl věku 18 let [ustanovení § 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

c) je plně svéprávný [ustanovení § 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením;

d) je bezúhonný [ustanovení § 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky³;

pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů (rodné příjmení, rodné číslo, místo narození, okres narození a stát narození), není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem o státní službě pro toto služební místo [ustanovení § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Podle § 26 odst. 1 zákona o státní službě jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle ustanovení § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [ustanovení § 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

splnění tohoto předpokladu se podle ustanovení § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením o zdravotní způsobilosti. Podle ustanovení § 28 odst. 5 zákona o státní službě po uzavření dohody s žadatelem zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku vybraného žadatele podle zákona o specifických zdravotních službách. Pokud vybraný žadatel nebude disponovat potřebnou zdravotní způsobilostí, považuje se dohoda od počátku za neplatnou.

2) splňuje jiný požadavek stanovený podle ustanovení § 25 odst. 5 písm. a) zákona o státní službě a služebním předpisem č. 2/2015 státního tajemníka v Ministerstvu financí, kterým se stanoví požadavky na služební místa státních zaměstnanců, ve znění služebních předpisů č. 13/2019 a č. 6/2022:

a) **úroveň znalosti cizího jazyka** – znalost anglického, nebo francouzského, nebo německého jazyka **odpovídající alespoň 2. úrovni (stupni)** znalosti cizího jazyka pro standardizované jazykové zkoušky stanovené rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy⁴;

splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího úroveň znalosti cizího jazyka;

K žádosti žadatel dále přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

- a) platový tarif až 51 530 Kč (v závislosti na počtu let praxe v souladu s přílohou č. 2 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů) a k tomu osobní příspěvek (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu),
- b) možnost odborného a profesního růstu ve státní správě.

⁴ Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT- 24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech.

Další výhody:

- a) 25 dní dovolené,
- b) 5 dní indispozičního volna,
- c) pružná služební doba,
- d) home office,
- e) až 6 dní služebního volna k individuálním studijním účelům,
- f) FKSP – možnost čerpání prostředků FKSP ve výši až 10 000 Kč/rok v rámci osobního účtu,
- g) adaptační proces pro nové zaměstnance,
- h) odborná knihovna v budově ministerstva,
- i) možnost umístění dětí zaměstnanců ministerstva do dětské skupiny Korunka,
- j) možnost stravování v budově ministerstva,
- k) příspěvek na stravování.

Ministerstvo financí podporuje rovné pracovní a služební uplatnění žen a mužů, genderový antidiskriminační přístup při obsazování rozhodovacích pozic a zaměstnávání osob se zdravotním postižením ve vazbě na specifické profesní a kvalifikační předpoklady.

Bližší informace poskytnete:

Ing. Simona Prošková

Odbor 30 – Personální

e-mail: simona.proskova@mfcz.cz

Ministerstvo financí

Letenská 15

118 10 Praha 1

www.mfcz.cz

JUDr. Ing. Petr Bejček
státní tajemník
v Ministerstvu financí