

SMLOUVA

o poskytnutí služeb interního auditu v oblasti řízení informačních a komunikačních systémů a o poskytnutí konzultačních služeb

Česká republika - Ministerstvo financí

se sídlem: Letenská 15, 118 10 Praha 1

Datová schránka: xzeaauv

jednající: Ing. Lucii Veselou, CIA, ředitelkou odboru 56 – Interní audit

IČ: 00006947

DIČ: CZ00006947

(dále jen „Objednatel“)

a

Rogit, s.r.o.

se sídlem: Bělohorská 274/9, 169 00, Praha 6

zastoupená Ing. Igorem Barvou, jednatelem

zapsána v obchodním rejstříku vedeném: Městským soudem v Praze pod spisovou značkou C82561

IČO: 26442868

DIČ: CZ 26442868

Bankovní spojení: Raiffeisen bank, a. s.

Číslo účtu: 449135001/5500

(dále jen „Poskytovatel“)

Objednatel a Poskytovatel jednotlivě též jako „Smluvní strana“ nebo dohromady jen jako „Smluvní strany“

uzavírají dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) tuto Smlouvu o poskytnutí služeb interního auditu v oblasti řízení informačních a komunikačních systémů a o poskytnutí konzultačních služeb (dále jen „Smlouva“):

I. ÚČEL SMLOUVY

Účelem této Smlouvy je poskytnutí služeb interního auditu v oblasti řízení informačních a komunikačních systémů, jejich organizačního a procesního nastavení a nastavení parametrů veřejných zakázek a zlepšení činnosti odboru Interní audit Objednatele prostřednictvím konkrétních konzultací Objednatele s Poskytovatelem.

II. PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytování služeb bude prostřednictvím následujících osob (dále jen „Pracovníci poskytovatele“):

a. Ing. Igor Barva

b. Ing. Petr Grešl

2. Poskytovatel prohlašuje, že Pracovníci poskytovatele splňují kvalifikaci pro poskytování služeb dle čl. I. Smlouvy.
3. V případě změny Pracovníků poskytovatele je poskytovatel povinen požádat o souhlas objednatelům.
4. Poskytovatel prohlašuje, že mu není známa jakákoliv skutečnost, která vede nebo by mohla vést k narušení jeho objektivitu a nezávislosti pro poskytnutí Smlouvou ujednaného Předmětu plnění. V případě, že se taková skutečnost objeví v průběhu plnění této Smlouvy, zavazuje se Poskytovatel Objednatel o této skutečnosti neprodleně písemně informovat.
5. Poskytovatel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení, nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále Poskytovatel prohlašuje, že není osobou, která by v době posledních tří let byla disciplinárně potrestána nebo pravomocně odsouzena pro trestný čin hospodářský, proti majetku nebo pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Poskytovatele.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí tohoto Předmětu plnění (dále jen „Předmět plnění“):
 - a) služby spolupráce na interním auditu při auditní akci č. 2016/P/02 „Informační a komunikační technologie“ (dále též „Auditní akce“), tj. co-sourcing služby interního auditu Auditní akce dle standardu IIA č. 1210.A1 v oblasti informačních a komunikačních systémů (dále jen „Služby spolupráce“), a to v následujících oblastech:
 - a. Prověření nastavení procesů v oblasti plánování a organizace IT, nastavení organizační struktury, odpovědností a pravomocí, řízení architektury systémů a jejich technologickou orientaci včetně zhodnocení způsobu řízení projektů a analýzy rizik,
 - b. Vyhodnocení 3 nejvýznamnějších zakázek v oblasti informačních technologií - zda u nich nedošlo k porušení zákona o veřejných zakázkách,
 - c. Prověření systému řízení změn v IT, třetích stran, bezpečnosti, kontinuity podnikání, konfigurací, problémů a incidentů a celkového provozu informačních systémů.

Součástí Služby spolupráce je i ověření splnění nápravných opatření přijatých na základě doporučení interního auditu z předchozích auditů v oblasti IS/IT a prověření nastavení vnitřního kontrolního systému. Dále je součástí Služby spolupráce návrh konkrétních doporučení pro odstranění případných nedostatků v auditované oblasti vyplývajících z Auditní akce.

 - b) konzultace v oblasti informačních a komunikačních systémů nad rámec Služeb spolupráce v rozsahu až 40 pracovních hodin, a to na vyžádání a dle pokynu ředitele odboru Interní audit Objednatel (dále jen „Konzultace“).
2. Poskytovatel se zavazuje, že bude Předmět plnění vykonávat osobně, řádně a s odbornou péčí a při plnění povinností podle této Smlouvy bude postupovat podle pokynů Objednatel, nevylučuje-li to jeho povinnost odborné péče.

3. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost a zaplatit za řádně a včas poskytnutý Předmět plnění sjednanou cenu v souladu s touto Smlouvou.

IV. CENA

1. Cena za Předmět plnění (dále jen „Cena“) je Smluvními stranami sjednána takto:
 - a) Cena za Služby spolupráce poskytnuté v rámci celé Auditní akce je paušální a činí 93 600,- Kč bez DPH. K této ceně bude připočtena DPH v zákonné výši dle sazby platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
 - b) Cena za jednu hodinu Konzultací činí 900,-Kč bez DPH, k níž bude připočtena DPH v zákonné výši dle sazby platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že celková souhrnná Cena za Konzultace nepřekročí 36 000,- Kč bez DPH.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.
3. Cena je nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s poskytnutím Předmětu plnění podle této Smlouvy.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Platba za poskytnutí Předmětu plnění bude provedena na základě faktury – daňového dokladu (dále jen „Faktura“) vystavené Poskytovatelem.
2. Cenu za Služby spolupráce je Poskytovatel oprávněn fakturovat až po podpisu Předávacího protokolu dle čl. VII odst. 7 Objednatelem. Přílohou Faktury za Služby spolupráce bude kopie Předávacího protokolu.
3. Cenu za Konzultace je Poskytovatel oprávněn fakturovat nejdříve 1. 7. 2016, a následně vždy měsíčně po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly Konzultace poskytnuty. Fakturace bude provedena na základě skutečně poskytnuté délky Konzultací. Faktura musí obsahovat jednotkovou cenu, celkovou fakturovanou délku Konzultací a celkovou cenu Konzultací v daném měsíci. Přílohou Faktury bude kopie Objednatelem potvrzeného Výkazu za fakturovaný měsíc dle čl. VIII. odst. 2.
4. Faktura musí obsahovat rozpis Předmětu plnění podle Smlouvy s uvedením fakturované ceny, číslo Smlouvy, datum splatnosti v souladu se Smlouvou, všechny náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti uvedené v § 435 Občanského zákoníku, úplné bankovní spojení Poskytovatele, spolu s uvedením identifikátoru pro platbu (variabilní symbol či jiné).
5. Objednatel je povinen zaplatit řádně vystavenou Fakturu do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy, nebude-li na Faktuře uvedeno datum splatnosti pozdější. Za den úhrady Faktury se považuje den odepsání částky z bankovního účtu Objednatele.
6. Objednatel má právo, nikoliv však povinnost, Fakturu Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, pokud Faktura nebude odpovídat této Smlouvě, nebude obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy či na Faktuře budou uvedeny nesprávné údaje nebo pokud k Faktuře nebudou přiloženy přílohy dle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen podle povahy nedostatků Fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Nová lhůta splatnosti v souladu s předchozím odstavcem tohoto článku začne běžet okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené Faktury Objednateli.

VI. DOBA, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ SMLOUVY

1. Předmět plnění bude poskytován v období ode dne účinnosti této Smlouvy až do splnění nebo jiného ukončení Smlouvy.
2. Místem plnění budou pracoviště Objednatele Letenská 9, Praha 1; Letenská 15, Praha 1; Voctářova 9, Praha 8; Voctářova 11, Praha 8; Legerova 69, Praha 1, popř. další pracoviště Objednatele po písemné dohodě Objednatele a Poskytovatele.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby se Pracovníci poskytovatele dostavili v pracovní dny na určené místo plnění v určený čas v souladu s požadavkem Objednatele, pokud byl Poskytovateli odeslán e-mailem nejpozději 24 hodin před požadovaným termínem. Souhlasí-li Poskytovatel, nemusí dojít k dodržení lhůty dle předchozí věty.
4. Není-li stanoveno jinak, jsou oprávněni k jednání ve věcech týkajících se této Smlouvy, k objednání Konzultací, k předání a převzetí výstupů, podkladů pro placení apod. a k jiným významným smluvním jednáním (včetně změn a ukončení Smlouvy) tyto osoby (dále jen „Oprávněné osoby“):
 - za Poskytovatele: Ing. Igor Barva; email: ibarva@rogit.com
 - za Objednatele: Ing. Lucie Veselá, CIA; email: lucie.vesela@mfc.cz.
5. Poskytovatel je povinen poskytovat Předmět plnění v souladu se zájmy Objednatele, jež zná nebo musí znát. Poskytovatel je povinen oznámit písemně nebo elektronicky Objednateli všechny okolnosti, které zjistí a které mohou mít vliv na činnost Objednatele nebo na kvalitu a včasnost plnění dle této Smlouvy.
6. Podklady a pomůcky, které Objednatel předá Poskytovateli pro plnění této Smlouvy, zůstávají majetkem Objednatele a Poskytovatel je povinen je Objednateli vrátit, a to nejpozději spolu se splněním povinnosti dle čl. VII odst. 6 Smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na věci, u kterých z povahy věci vyplývá, že budou spotřebovány, a věci, jejichž vrácení se Objednatel písemně vzdal.
7. Oprávnění k výkonu majetkových práv k veškerým výstupům, zprávám a jiným výsledkům duševní činnosti Poskytovatele je Poskytovatelem postoupeno touto Smlouvou na Objednatele vždy s jejich předáním Objednateli. Poskytovatel se zavazuje získaná data využít pouze pro sjednaný účel Smlouvy a dále je jinak nevyužívat.
8. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost, zejména předat včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a písemnou dokumentaci, která je k plnění Smlouvy nezbytná.
9. Ustanovení tohoto článku se uplatní v rozsahu, v jakém není pro každou část Předmětu plnění stanoveno něco jiného v příslušném z následujících dvou článků.

VII. ZPŮSOB PLNĚNÍ SLUŽEB SPOLUPRÁCE

1. Poskytovatel bude při plnění Služeb spolupráce pracovat jako člen auditorského týmu v souladu s touto Smlouvou, s vnitřní metodikou Objednatele „Provádění plánovaného/operativního auditu“ č. j. MF-34094/2015/56-5, účinnou od 20. 7. 2015 (dále jen „Metodika“), pokyny vedoucího auditorského týmu a aplikovatelnými vnitřními předpisy Objednatele při zohlednění mezinárodních standardů pro výkon profesní praxe interního auditu.
2. Hlavní část obsahu a rozsahu Služeb spolupráce bude dále upřesněna v Programu Auditní akce, na jehož tvorbě se Poskytovatel v rámci Služeb spolupráce zavazuje s pracovníky

Objednatele spolupracovat. Program Auditní akce bude vytvořen nejpozději do 31. 5. 2016 v souladu s Metodikou.

3. Program Auditní akce je pro Poskytovatele závazný a Poskytovatel je povinen poskytovat Služby spolupráce v souladu s ním.
4. Výstupem spolupráce Objednatele a Poskytovatele při plnění Auditní akce bude zpráva z Auditní akce popisující zjištěné skutečnosti a obsahující doporučení pro další postup (dále jen „Závěrečná zpráva“).
5. Poskytovatel se zavazuje zpracovat část návrhu Závěrečné zprávy, kterou určí vedoucí auditorského týmu, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od udělení pokynu vedoucího auditorského týmu, není-li dohodnuto jinak. Tuto povinnost splní včasným zasláním příslušného dokumentu e-mailem, případně jeho předložením vedoucímu auditorského týmu v tištěné a elektronické podobě ve formátu *.doc nebo *.docx.
6. Poskytovatel dále odpovídá za správnost návrhu Závěrečné zprávy a je povinen všechny nesprávnosti v návrhu Závěrečné zprávy do 2 pracovních dnů od poskytnutí návrhu Závěrečné zprávy opravit, případně na ně alespoň upozornit, pokud se tak s vedoucím auditorského týmu dohodne. Tuto povinnost splní včasným zasláním příslušného dokumentu e-mailem, případně jeho předložením vedoucímu auditorského týmu v tištěné a elektronické podobě ve formátu *.doc nebo *.docx.
7. Schválení Závěrečné zprávy ředitelem odboru Interní audit a předání veškeré dokumentace a Objednatelem předaných podkladů a pomůcek je odkládací podmínkou oprávnění Poskytovatele fakturovat Cenu za Služby spolupráce. Tyto skutečnosti budou potvrzeny předávacím protokolem (dále jen „Předávací protokol“), který bude obsahovat alespoň následující náležitosti: název, sídlo, IČ Poskytovatele i Objednatele, označení této Smlouvy, označení „Předávací protokol“, datum vystavení, potvrzení o předání veškeré dokumentace vztahující se k Auditní akci včetně všech podkladů a pomůcek, potvrzení o schválení Závěrečné zprávy, podpis Objednatele a Poskytovatele.
8. Návrh Předávacího protokolu předloží Poskytovatel Objednateli nejdříve při splnění obou skutečností potvrzovaných Předávacím protokolem. Pokud nastaly obě potvrzované skutečnosti, jsou Objednatel i Poskytovatel povinni Předávací protokol podepsat, a to ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze Smluvních stran si jedno ponechá. Odpírá-li některá ze Smluvních stran Předávací protokol podepsat, vystaví o tom druhé Smluvní straně odůvodněné potvrzení, pokud o tom druhá Smluvní strana požádá.
9. Pravidla a způsob komunikace obou Smluvních stran a pravidla a způsob jednání členů auditorského týmu mohou být upravena vzájemnou dohodou Smluvních stran do vytvoření Programu Auditní akce. Není-li stanoveno nebo dohodnuto jinak, může komunikace probíhat všemi způsoby, nejčastěji ústní nebo elektronickou formou.

VIII. ZPŮSOB PLNĚNÍ KONZULTACÍ

1. Konzultace poskytuje Poskytovatel na vyžádání Objednatele, a to dle čl. VI odst. 3 Smlouvy, tedy v pracovní dny v určeném čase v souladu s požadavkem Objednatele, pokud byl Poskytovateli odeslán e-mailem nejpozději 24 hodin před požadovaným termínem nebo dle vzájemné dohody. Délka poskytnutých Konzultací se zaokrouhluje na násobky 0,25 hodiny dle obecných matematických pravidel.
2. Dokladem o poskytnutých Konzultacích je výkaz Konzultací vedený Objednatelem (dále jen „Výkaz“). Ve Výkazu bude uvedeno datum a délka každé poskytnuté části Konzultací v souladu s odst. 1 tohoto článku, konkrétní popis obsahu Konzultací a podpis

Poskytovatele a Objednatele, tj. ředitele odboru Interní audit. Poskytovatel má právo obdržet na požádání obratem kopii nebo sken aktuálního Výkazu. Po skončení kalendářního měsíce bude Výkaz na základě požadavku Poskytovatele do tří pracovních dnů podpisem potvrzen ředitelem odboru Interní audit a jeho kopie bude zaslána Poskytovateli.

3. Poskytovatel nepřekročí maximální stanovený rozsah Konzultací a je povinen Objednatele při každé žádosti o Konzultace informovat, jaká délka Konzultací zůstává k dispozici nevyčerpána a v případě vyčerpání smluveného rozsahu Konzultací je povinen jejich poskytování ukončit. V případě porušení této povinnosti nemá Poskytovatel právo na žádnou dodatečnou odměnu nad rámec této Smlouvy a souhlasí, že případné takto poskytnuté Konzultace budou bezplatné.

IX. SANKCE

1. Poruší-li Poskytovatel povinnost uvedenou v čl. VI. odst. 3 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty. Za každých, byť i započatých, 30 minut zpoždění proti termínu činí smluvní pokuta 400 Kč. Výše smluvní pokuty však nepřesáhne 5000 Kč za jeden případ porušení.
2. Nesplní-li Poskytovatel povinnost dle čl. VII. odst. 5 Smlouvy nebo povinnost dle čl. VII. odst. 6 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1000 Kč za každý, byť započatý, den prodlení se splněním této povinnosti.
3. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost mlčenlivosti uvedenou v článku X. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 70.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
4. Je-li Objednatel v prodlení s úhradou Faktury, je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení z dlužné částky za každý, i započatý den prodlení. Výše úroku z prodlení se řídí nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 7 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Straně povinné. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele požadovat náhradu škody v plném rozsahu.
6. Objednatel je oprávněn, zejména v případě, kdy Poskytovatel ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, započítat své splatné finanční nároky vůči nárokům Poskytovatele.

X. MLČENLIVOST

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „Diskrétní informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
 - a) veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle Závěrečných ustanovení);

- b) veškeré informace vytvořené Objednatelem, Poskytovatelem, nebo jejich spoluprací při plnění této Smlouvy, a to bez ohledu na nosič informací, zejména pak návrh Závěrečné zprávy a schválená Závěrečná zpráva;
 - c) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
 - d) veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako diskrétní ve smyslu ustanovení § 152 Zákona o veřejných zakázkách.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na informace:
- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
 - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
 - d) u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
 - e) které budou Poskytovateli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
3. Jako s Diskrétními informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění této Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemné svolení Objednatele.
5. Poskytovatel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
6. Povinnost zachování mlčenlivosti trvá i po dobu 5 let od skončení této Smlouvy.

XI. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva z vadného plnění, povinnost mlčenlivosti a další ustanovení Smlouvy, která podle svého obsahu mají trvat i po zániku Smlouvy.
3. Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze zrušit písemnou dohodou obou Smluvních stran.
4. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu ve vztahu ke Konzultacím vypovědět i bez uvedení důvodu. Vypovědní doba činí 5 pracovních dnů.
5. Každá Smluvní strana je oprávněna za podmínek stanovených Občanským zákoníkem od Smlouvy odstoupit, zejména v případě podstatného porušení Smlouvy. Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména, nikoliv však výhradně, takové nedodržení smluvní povinnosti, při kterém má Objednatel právo požadovat smluvní pokutu v souhrnné výši alespoň 2 000 Kč, přičemž jednotlivé smluvní pokuty z více porušení smluvních povinností se sčítají.


XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv úkony směřující ke zrušení nebo změně této Smlouvy musí být doručeny druhé Smluvní straně formou doporučeného dopisu nebo osobně. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou či kurýrem (není-li stanoveno jinak) na adresy Oprávněných osob nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.
2. Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně. To se netýká oznámení o svolání schůzky, resp. požadavku Objednatele, aby se Poskytovatel dostavil na místo plnění, která jsou účinná okamžitě; totéž platí v případě oznámení doručených osobně Oprávněné osobě.
3. Poskytovatel souhlasí s uvedením informace a skutečností o jím poskytnutých službách v Závěrečné zprávě, případně v dalších materiálech dle potřeb Objednatele.
4. Obě Smluvní strany souhlasí, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách Ministerstva financí a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení.
5. Tuto Smlouvu lze změnit pouze písemným dodatkem Smlouvy, podepsaným oběma Smluvními stranami s podpisy na jedné listině.
6. Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
7. Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
8. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
9. Tato Smlouva je vyhotovena ve 4 (čtyřech) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží 2 (dvě) vyhotovení.
10. Tato Smlouva se řídí českým právem. Otázky, které nejsou upraveny touto Smlouvou nebo jejími přílohami, se řídí zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
11. Obě Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že Smlouvu uzavřely dobrovolně, svobodně a vážně, podle své pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
12. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - „Nabídka na veřejnou zakázku malého rozsahu – Poskytnutí služeb interního auditu v oblasti řízení informačních a komunikačních systémů“ zpracovaná dne 13. dubna 2016 Ing. Igorem Barvou a Ing. Petrem Grešlem

V Praze dne - 5 -05- 2016

Česká republika – Ministerstvo financí



.....
Ing. Lucie Veselá, CIA

V Praze dne - 5 -05- 2016

Rogit, s.r.o.



.....
Ing. Igor Barva
ROGIT s.r.o.
Bělohorská 274/9, 169 00 Praha 6
Tel./fax: +420 220 878 492
IČ: 26442868, DIČ: CZ26442868
www.rogit.com